

※ 사업 신청 시, 사업계획서 작성 목차 페이지는 삭제하고 제출

첨단제조 스케일업 창업기업 사업계획서 작성 목차

항목	세부항목
<input type="checkbox"/> 신청 및 일반현황	- 사업 및 기업 관련 현황
<input type="checkbox"/> 개요(요약)	- 창업 아이템 개요 및 (중장기)사업 로드맵, 목표
1. 문제인식 (Problem)	1. 창업아이템 개발 동기(필요성) 및 현황
2. 실현가능성 (Solution)	2-1. 창업아이템 소개 및 개선과제
	2-2. 창업아이템 목표시장(고객) 분석
3. 성장전략 (Scale-up)	3-1. 제품 개발 로드맵의 구체성
	3-2. 창업아이템 사업화 추진 전략(협약기간 내 목표 달성 방안)
	3-3. 자금 운용 계획 3-3-1. 사업비 집행계획 및 사업비 구성 3-3-2. 향후 자금 조달계획
4. 기업 구성 (Team)	4-1. 기업 구성 및 보유 역량 4-1-1. 대표자 역량 4-1-2. 전문 인력 고용 현황 및 활용 계획
	4-2. 보유 인프라 등 활용 계획

첨단제조 스케일업 창업기업 사업계획서

- ※ 사업계획서는 목차(1페이지)를 제외하고 15페이지 내외로 작성(증빙서류까지 최대 30MB 업로드 가능)
- ※ 사업계획서 양식은 변경삭제할 수 없으며, 추가설명을 위한 이미지(사진), 표 등은 삽입 가능
(표 안의 행은 추가 가능하며, 해당 없을 시 공란을 유지)
- ※ 대표자·직원 성명, 성별, 생년월일, 대학교(원)명 및 소재지, 직장명 등의 개인정보(또는 유추 가능한 정보)는 반드시 제외하거나 '○', '*' 등으로 마스킹하여 작성
[학력] (전문)학석박사, 학과전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능
- ※ 본문 내 '파란색 글씨로 작성된 안내 문구'는 삭제하고 검정 글씨로 작성하여 제출
- ※ 사업계획서의 내용을 허위 기재하는 경우 선정 또는 협약취소 등의 조치를 받을 수 있음

□ 신청 및 일반현황

- ※ 총사업비 = 정부지원사업비 + 자기부담사업비(현금)
- ※ 정부지원사업비는 최대 7천만원 한도 이내로 작성
- ※ 정부지원사업비는 평가결과에 따라 신청금액 대비 감액될 수 있으며 신청금액을 초과하여 지급될 수 없음
- ※ 온라인시스템과 상이하게 작성할 경우, 온라인시스템 기준으로 배정·평가 예정

기업명	00000 (법인등기사항증명서 및 사업자등록증 상의 '본사(점)' 명칭과 동일하게 기입)	개업연월일 개인 : 개업연월일, 법인 : 회사성립연월일	00.00.00 (법인등기사항증명서 및 사업자등록증 상의 '본사(점)' 기준으로 기입)
사업자 구분 (모집마감일 기준)	개인사업자 / 법인사업자	대표자 유형 (모집마감일 기준)	단독 / 공동 / 각자대표
사업자등록번호 (법인등록번호)	000-00-00000 (0000000-00000000)	사업자 소재지 (본사(점))	00도 00시·군

창업아이템명	00기술이 적용된 00기능의 (혜택을 제공하는) 00제품·서비스 등		
신산업 창업 분야 기술	<input type="checkbox"/> 여	<input type="checkbox"/> 부	해당 기술분야 명기(별첨2 참고)
첨단기술 및 제품 기술 요건	<input type="checkbox"/> 여	<input type="checkbox"/> 부	해당 기술분야 명기(별첨3 참고)
총 사업비 구성 계획	정부지원사업비(A)		총 사업비 (C=A+B)
	00만원		00만원
자기부담사업비(B)			
00만원			

팀 구성 현황 (대표자 본인 제외)

순번	직위	담당 업무	보유 역량 (경력 및 학력 등)	구성 상태
1	공동대표	S/W 개발 총괄	00학 박사, 00학과 교수 재직(00년)	완료
2	대리	홍보 및 마케팅	00학 학사, 00 관련 경력(00년 이상)	예정(00.0)
...				

□ 창업아이템 개요 및 사업화 계획(요약, 2페이지 이내 작성)

아이템명	※ 예시1 : 게토레이 예시2 : Windows	범 주	※ 예시1 : 보조 기구 예시2 : 생활가전
아이템 개요	※ 해당 아이템의 제품 개요 - 본 지원사업을 통해 개발 또는 구체화하고자 하는 제품 개요 (사용 용도, 사양, 가격 등), 핵심 기능·성능, 고객 제공 혜택 등 ※ 예시 : 가벼움(고객 제공 혜택)을 위해서 용량을 줄이는 재료(핵심 기능)를 사용		
아이템 이미지	※ 제품 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시)	※ 제품 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시)	
증장기 사업 로드맵	※ 기업에서 해당 아이템으로 추진하고자 하는 종합적인 목표 및 추진 일정 등 기재 -		
협약 기간 내 사업화 로드맵	※ 아이템의 제품화(개선·고도화 등) 및 사업화 활동을 위해 협약기간 내 추진하려는 달성 가능한 목표 및 상세 추진 일정 등 기재		
협약기간 내 산출물 목표	※ 협약기간 내 제품화(개선·고도화 등)를 완료할 최종 제품의 형태, 수량 등 기재		

1. 문제인식 (Problem)

1. 창업아이템 개발 동기(필요성) 및 현황

- ※ 창업아이템(제품) 제품화(개선·고도화 등) 배경과 이를 뒷받침할 근거, 동기 등을 제시
 - ①외부적 배경 및 동기(예 : 사회·경제·기술적 관점, 국내·외 시장의 문제점·기회 등),
 - ②내부적 배경 및 동기(예 : 대표자 경험, 가치관, 비전 등의 관점)
- ※ 배경에서 발견한 문제점과 해결방안, 아이템의 제품화(개선·고도화 등) 목적 및 제품화 필요성 기재
- ※ 본 사업에 신청하기 이전까지 기획, 추진한 경과(이력) 등에 대해 기재

○

-

-

○

-

-

2. 실현가능성 (Solution)

2-1. 창업아이템 소개 및 개선과제

- ※ 아이템(제품)을 소개하고, 핵심 BM모델 등을 서술
 - 설계도면, 디자인, 시제품 보유 여부 등 제품화 준비를 위한 노력 등을 포함하여 서술
- ※ 자사가 개발(보유) 중인 아이템(제품)의 현재 기술 수준 및 본 사업 참여를 통해 협약기간 내 아이템(제품)의 개발·개선을 구체화하고자 하는 계획 서술

○

-

-

2-2. 창업아이템 목표시장(고객) 분석

- ※ 목표 시장(고객) 요구사항 등 분석을 통해 파악된 문제점 및 개선점에 대해 핵심 기능·성능, 디자인 개선, 기타 사업화 활동 등 구체적인 개선·고도화, 신규 출시 방안 등 기재
- ※ 기존 시장 내 경쟁사 제품 대비 가격경쟁력 및 시장 진입 방안 기재
- ※ 기존 시장 내 경쟁사 제품과의 비교를 통해 파악된 문제점에 대해 자사의 보유 역량을 기반으로 경쟁력, 차별성 등을 기재

○

-

-

3. 성장전략 (Scale-up)

3-1. 제품화(개발) 로드맵의 구체성

※ 아이템(제품)의 제품화 단계별 추진 전략 및 종합적인 계획을 기재(시제품 → 설계 → 시험·인증 → 양산 등 제품화(개발)를 위한 단기 및 중장기 로드맵을 구체적으로 기재)

○

-

3-2. 창업아이템 사업화 추진 전략(협약기간 내 목표 달성 방안)

※ 정의된 목표시장(고객)에 진출 및 확대하기 위한 구체적인 방안과 고객 확보 전략, 유통·판로 등 수익 확대 전략 등을 기재
 ※ 협약기간 내 국내·외 시장 확대 및 성과 창출 전략 등 기재
 (해외 진출 현황 및 계획이 있는 경우 작성)
 ※ 기타 개선·고도화 또는 신규 출시하고자 하는 제품 관련 기술 보호 계획 등
 ※ 아이템(제품)의 개선·고도화 및 사업화 활동을 위해 협약기간 내 추진하려는 달성 가능한 목표(산출 수량 등) 및 상세 추진 일정 등 기재

○

-

< 사업추진 일정(협약기간 내) >

구분	추진 내용	추진 기간	세부 내용
1	제품 패키지 디자인	00.00 ~ 00.00	포장용기, 포장재 등 개발 진행
2	제품 설계도면	00.00 ~ 00.00	제품 설계도 제작 진행
3	초도양산	00.00 ~ 00.00	협약기간 내 00개 초도양산 완료
...			

< 추정(예상) 매출(협약기간 내) >

연번	목표시장(고객)	제품	진출 시기(기간)	판매량	가격	판매 금액
1	00업체	000	00년 상반기	00	00백만원	00백만원
2	00업체(A국가)	000	00.00 ~ 00.00	00	00백만원	00백만원
3	00앱 스토어	000	00년 하반기	00회	-	
.....						

3-3. 자금운용 계획

3-3-1. 사업비 집행계획 및 사업비 구성

< 사업비 구성 >

총사업비 (a+b)	정부지원사업비(a)	창업기업 자기부담사업비(현금(b))
00만원	00만원	00만원
100%	00.0%	00.0%

< 사업비 집행계획 >

(단위: 만원)

비 목	집행 계획	총사업비(원) (a+b)		
		정부지원사업비 (a)	자기부담 사업비(현금, b)	합계 (a+b)
재료비	• DMD소켓 구입(00개×0000원)	344		344
	• 전원IC류 구입(00개×000원)	765		765
외주용역비	• 시금형제작 외주용역	300	700	1,000
특허권 등 무형자산 취득비	...	...	...	...
인건비*	...	...	...	...
지급수수료	...	...	...	...
여비	...	...	...	...
교육훈련비	...	...	...	...
합 계		7,000	778	7,778

* 대표자 인건비는 정부지원사업비 및 자기부담사업비(현금)으로 편성 불가

** 직원 인건비는 자기부담사업비(현금)으로 편성 가능(정부지원사업비 편성 불가)

3-3-2. 향후 자금 조달계획

- ※ 본 지원사업의 정부지원사업비 이외 투자유치 등에 대한 구체적 조달방안 기재
 - 시장 확장, 매출 등 사업화 성과 확대 등을 위한 '추가 자본금(Seed, 시리즈A, 시리즈B 등의 투자유치)'의 조달계획 등 기재
- ※ 본 지원사업 종료 후 타 사업 연계 계획 등 기재

○

-

-

4. 기업 구성 (Team)

4-1. 기업구성 및 보유 역량

4-1-1. 대표자 역량

- ※ 대표자 보유 역량(경영 능력, 경력·학력, 기술력, 노하우, 인적 네트워크 등) 기재
 - * 역량 : 창업 아이템을 구현하고 제품화를 할 수 있는 능력
 - * 유사 경험, 정부 지원사업 수행 이력, 관련 교육 이수 현황, 관련 수상 실적 등 포함 [학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능

○

-

-

4-1-2. 전문 인력 고용 및 활용 계획

- ※ 자사에서 보유하고 있는 직원 역량(경력·학력, 기술력 노하우 등) 기재
- ※ 현재 고용한 전문인력 및 협약기간 내 채용 예정인 추가 인력 등에 대해서만 기재

< 전문 인력 현황 및 추가 고용 계획_리스트에는 최대 10명만 기재 >

현재 재직 인원 (대표자 제외, 공동대표 포함)			00 명	추가 고용계획 (협약기간 내)	00 명
연번	고용여부	직위	담당 업무	보유역량(경력 및 학력 등)	
1	○	공동대표	S/W 개발 총괄	00학과 교수 재직(00년)	
2	○	대리	홍보 및 마케팅	00학과 전공, 관련 경력(00년 이상)	
...	예정				

4-2. 보유 인프라 등 활용 계획

※ 자사에서 보유하고 있는 장비·시설 기재

< 보유 인프라(장비·시설 등) 활용 계획_리스트에는 최대 10건만 기재 >

연번	유형	활용계획	위치
1	장비	CNC 머신을 통한 시제품 제작 및 테스트	
2	연구소	시제품 관련 H/W 제작·개발	경기 하남
3			
4			
.....			

○

-

-

< 산업재산권 관련 보유 사항_‘등록’ 사항만 작성, 리스트에는 최대 10건만 기재 >

연번	유형	산업재산권명	등록번호	등록일
1	특허	블록체인 기반의 000 기능이 있는 000 제품		
2				
3				
4				
.....				

○

-

-