

중소벤처기업부 공고 제2026-346호

## 2026년도 스마트제조 전문인력 육성사업 참여기관(기업, 사업단) 모집 공고

중소 제조기업의 디지털·AI전환(DX·AX) 가속화와 청년 등 구직자의 적기 취업을 지원하기 위한 ‘2026년도 스마트제조 전문인력 육성사업’에 참여할 제조 중소기업 및 사업단을 아래와 같이 모집하오니, 많은 참여 바랍니다.

2026년 5월 20일  
중소벤처기업부 장관

### 1. 사업개요

#### □ 사업목적

- 스마트제조 현장에 투입 가능한 전문인력의 신속한 육성·공급을 통해 양질의 일자리를 창출하고, 제조 중소기업의 디지털·AI 전환 촉진

#### □ 사업내용

- Track1(스마트공장 생산·기술인력 육성), Track2(제조AI 솔루션 개발인력 육성) 구분하여 청년 등 구직자에게 직무교육 후 수요기업과 인턴십 연계

| 구분   | Track 1.<br>"스마트공장 생산·기술인력" 육성   | Track 2.<br>"제조AI 솔루션 개발인력" 육성 |
|------|--|--------------------------------|
| 대상기업 | 제조 중소기업  | AI솔루션 공급기업                     |
| 모집규모 | 참여기업 400개사 내외/ 사업단 5개  | 참여기업 80개사 내외/ 사업단 2개           |
| 모집구분 | ①수도권 ②충청권 ③호남·제주권<br>④동남권 ⑤대경·강원권                                      | ①수도권 ② 비수도권                    |
| 직무교육 | 스마트공장 유지·운영 실무 등   | 스마트공장 AI솔루션 개발 등               |
| 기업매칭 | 교육 수요생-기업 간 인턴십 매칭   |                                |
| 인턴십  | 최대 3개월 진행  |                                |
| 지원내용 | (기업) 인턴십수당 200만원/월<br>(사업단) 운영비지원(세부내용은 p6참고)<br>(구직자) 교육수당 40만원/월(최대) |                                |
| 사업기간 | 2026.05.20.~12.31.   |                                |

## 2. 유형별 세부내용

### 1 Track 1 : 스마트 공장 생산·기술인력 육성 및 공급

#### 1 Track 1 참여기업 모집

##### □ 모집대상

- **(모집대상)** 스마트공장 솔루션(MES, ERP 등)을 운영하고 있으며, 스마트공장 생산·기술인력 채용계획이 있는 제조 중소기업
- **(모집구분)** 사업장 소재지가 속한 권역을 확인하여 신청하여야 하며, 권역별 모집규모는 아래 표와 같음

##### < 권역별 모집기업 선정(안) >

| 구분     | 권역구분      | 해당지역(소재지)        | 모집 기업 수         |
|--------|-----------|------------------|-----------------|
| Track1 | 수도권       | • 서울, 인천, 경기     | 159개사 내외        |
|        | 충청권       | • 대전, 세종, 충남, 충북 | 53개사 내외         |
|        | 호남·제주권    | • 광주, 전남, 전북, 제주 | 45개사 내외         |
|        | 동남권       | • 부산, 울산, 경남     | 77개사 내외         |
|        | 대경·강원권    | • 대구, 경북, 강원     | 66개사 내외         |
|        | <b>합계</b> |                  | <b>400개사 내외</b> |

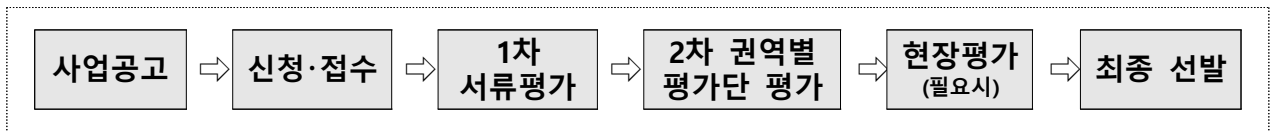
\* 예비기업 10% 내외 선발 예정이며, 기업 수는 사업추진 과정에서 변경될 수 있음

##### < 신청제외 대상 >

| 구분 | 내용   |
|----|--|
| 1  | 근로기준법 제43조의2 및 같은 법 시행령 제23조의3에 따른 체불사업주<br>금융기관으로부터 불량거래처로 규제중인 기업                      |
| 2  | * 다만, 회생인가를 받은 기업, 중진공 등으로부터 재창업자금을 지원받은 기업 등<br>정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업(인)은 참여 가능 |
| 3  | 국세 또는 지방세 체납 기업  |
| 4  | 휴·폐업 기업  |
| 5  | 불건전 영상게임기 제조업, 도박게임장비 등 불건전 오락용품 제조업   |
| 6  | 신청 내용이 타부처 정부지원 사업을 통해 지원받은 내용과 유사·중복되는 경우   |
| 7  | 대표자 또는 기업이 보조금법 위반 등으로 정부 지원사업에 참여제한 중인 경우   |
| 8  | 대표자 또는 기업이 그 밖에 사회적 물의를 일으켜 지원이 합당하지 않다고 인정되는 경우   |

## □ 선발절차

- 신청기업 대상으로 1차 서류평가, 2차 권역별 평가단 평가, 현장 평가 등을 통해 최종 선발



- **(1차 서류평가)** 기업 경쟁력, 취업매력도 등 평가항목을 기준으로 60점 이상인 기업 중, 고득점 순으로 우선 선발(약 30%)
  - \* 단, 지원제외 대상에 해당하는 경우 평가 제외
- **(2차 평가단평가)** 서류평가 결과 미선정된 기업 대상으로 산·학·연 전문가로 구성된 권역별 평가단이 평가항목에 따라 평가하고, 그 결과를 합산하여 고득점 순으로 선발(약 70%)
  - \* '26.6월경 선정된 사업단 추가발굴 기업은 사업단 평가 후 평가위원회를 통해 최종 선정
- **(필요시 현장평가)** 기업의 기술수준 및 실무 교육 환경 등의 적정성 확인이 필요한 경우 현장평가 실시

## □ 지원내용

- **(인턴십수당)** 참여기업이 본 사업을 통해 채용한 인턴 1명당 월 최대 200만원의 인턴십 수당을 지원(인턴 1인당 최대 3개월)
  - \* 상시근로자수 규모에 따라 상이하며 최대 10명까지 지원 가능

## □ 참여기업 역할

- **(필수사항)** 근로기준법에 따라 채용 인턴과 근로계약 체결 및 4대 보험가입 등 법정 근로조건 준수
- **(권장사항)** 인턴십 종료 후 우수 인턴에 대한 정규직 채용 전환 적극 노력

## 2 Track 1 사업단 모집

### □ 모집대상

- **(모집대상)** 다음의 기관유형(①·②) 중 어느 하나에 해당하면서 공통요건(③)을 모두 충족하는 사업단

#### ① 교육·훈련 수행이 가능한 기관

- 고등교육법에 따른 대학(전문대학 포함)
- 근로자직업능력 개발법에 따른 한국폴리텍대학 및 직업능력개발 훈련법인
- 초·중등교육법에 따른 마이스터고·특성화고 및 그 산학협력단
- 평생교육법에 따른 평생교육시설, 정부 및 공공기관 산하 인력양성 전담기관
- 자체 교육 수단을 보유·운영하며, AI·SW·제조분야 교육·훈련을 주업으로 영위하는 기업 등

#### ② 스마트제조 분야 산업계 단체 및 지원기관

- 스마트공장, 중소기업 지원 관련 협·단체
- 지역테크노파크, 산업기술진흥 전문기관 등

#### ③ 공통요건

- 신청 권역의 산업구조 및 제조기업 현황에 대한 분석자료 또는 자체DB를 보유하고 있으며, 이를 활용하여 권역 내 중소제조기업과 교육수료생 간 인턴십 매칭이 가능할 것
- 해당권역 내 자체 또는 협력기관 형태의 교육시설(이론·실습) 활용이 가능할 것
- 사업전담 PM 및 운영 전문인력 5인 이상 투입이 가능 할 것

- **(모집구분)** 기관 소재지, 사업수행가능 권역을 고려하여 총 5개 권역 중 1개 권역에 신청하여야 하며, 희망하는 경우 2순위까지 신청 가능

\* (예시) 1순위 수도권, 2순위 대경·강원권

| 모집구분   | 사업단 권역 | 관할 지역            | 교육생 모집 규모 |
|--------|--------|------------------|-----------|
| Track1 | 수도권    | · 서울, 인천, 경기     | 199명 이상   |
|        | 충청권    | · 대전, 세종, 충남, 충북 | 66명 이상    |
|        | 호남·제주권 | · 광주, 전남, 전북, 제주 | 56명 이상    |
|        | 동남권    | · 부산, 울산, 경남     | 97명 이상    |
|        | 대경·강원권 | · 대구, 경북, 강원     | 82명 이상    |

\* 사업단 별 모집 교육생 수는 지역, 상황 등에 따라 변경될 수 있음

- **(모집형태)** 사업단 구성은 단독 또는 개별 기관의 강점·전문분야를 살린 **컨소시엄 형태로 신청할 수 있음**

\* (컨소시엄 구성예시) 협·단체+교육기관+지역대학

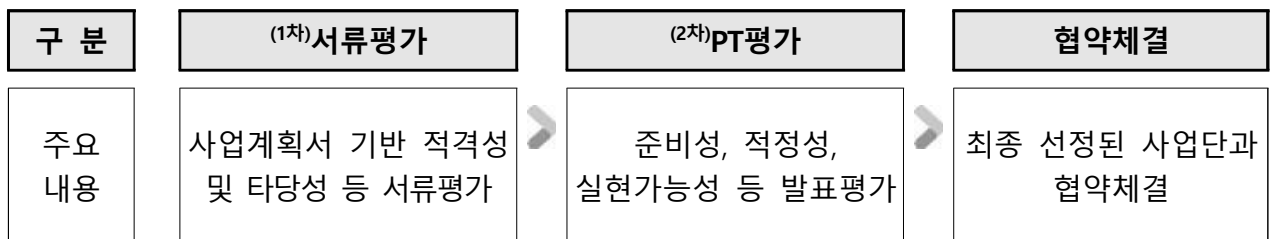
**< 신청제외 대상 >**

| 구분 | 내용  |
|----|---|
| 1  | 신청일 기준 휴·폐업, 해산, 청산 절차가 진행 중이거나 그 사유가 발생한 기관  |
| 2  | 법인 설립등기·법인 인가·비영리 등록 등이 유효하지 않은 기관<br>(법인격 없는 임의단체, 등록 취소·말소된 단체 등)                           |
| 3  | 국세 또는 지방세 체납 기관   |
| 4  | 한국신용정보원의 「일반신용정보관리규약」에 따라 연체, 대위변제·대지급, 부도, 관련인, 금융질서문란, 회생·파산 등의 정보가 등록되어 있는 기관              |
| 5  | 대표자(기관장) 또는 기관이 보조금 관리에 관한 법률, 공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률 위반 등으로 정부·지자체 지원사업에 참여제한 중인 기관 |
| 6  | 근로기준법에 따라, 고용노동부가 공개하는 임금 체불사업주 명단에 포함된 기관  |
| 7  | 주무관청으로부터 시정명령, 설립허가 취소, 업무정지 등의 행정처분을 받았거나 그 절차가 진행 중인 기관(협화·단체, 학교법인, 비영리법인 등에 한함)           |
| 8  | 그 밖에 사회적 물의를 일으켜 지원이 적합하지 않다고 인정되는 기관   |
| 9  | 컨소시엄 구성의 경우, 1개 기관이라도 지원 제외 대상 발생 시 지원 불가   |

**선발절차**

- 1차 서류평가를 통해 권역별 상위 3개 사업단을 선정 한 후, 2차 PT평가를 통해 최종 1개 사업단을 우선 협약대상자로 선정

**< 사업단 선발 절차 >**



- **(서류평가)** 사업계획서 및 기타 제출서류를 토대로 모집요건·수행 역량 등을 평가

\* 신청제외 대상에 해당하는 경우 평가 제외

- **(PT평가)** 사업단 총괄책임자(PM)의 발표평가를 통해 준비성·사업 계획 적정성, 실현가능성 등 심사
  - 사업계획 발표 15분, 질의응답 15분 등 총 30분 내외로 평가 진행
- **(현장검증)** 교육시설, 전담인력, 사업추진 체계 등 현장확인이 필요하다고 판단되는 경우에 한해 실시
- **(선정방법)** 서류평가 통과 사업단을 대상으로 PT평가를 실시하여 평가 점수가 높은 순으로 권역별 1개 사업단을 우선 협상대상자로 선정
  - ※ 결격사유 발생 등으로 협약체결이 불가능한 경우, 2·3순위 득점 사업단과 순차협상하고, 적격자가 없는 경우 해당권역을 2순위로 신청한 사업단 중 최고득점자와 협상

#### □ 지원 내용

- **(기본운영비)** 사업단의 초기 인프라 구축 및 안정적인 교육 운영을 지원하기 위해, 협약 체결 시 운영비의 50%를 선금으로 지급하고, 교육 개시 시점에 별도 기준에 따라 잔여 50%를 지급
  - \* 사업단별 228백만원 지원 예정
- **(성과지원금)** 교육 수료, 인턴십 매칭 성과 달성 여부 등을 종합적으로 고려하여 차등 지급
  - \* 사업단별 지원금 규모는 상이하며, 목표 달성 수준에 따라 최소 80백만원, 최대 285백만원 내외 지원 예정이며 증감될 수 있음
- **(환수 및 재배분)** 교육, 매칭 실적이 부진한 사업단에 지급된 사업비는 환수하거나 우수 사업단에 추가 인센티브로 재배분 할 수 있음

## □ 사업단 역할

### ① 본 사업에 참여할 청년 등 교육생의 홍보·모집·선발

- 교육생 홍보 및 모집
  - 사업단은 교육생 홍보 및 모집에 책임을 지고 과업을 수행해야 하며, 다양한 경로\*로 홍보 추진
  - \* 유튜브, 인스타그램, SNS, 지하철환승역, 포털사이트(네이버 등), 대학게시판 등
- 교육생 선발
  - 교육생으로부터 신청서류 및 정보제공 동의서 등 필수 서류를 징구하고, 이를 검토하여 적합한 교육생을 선발

### ② 스마트제조 전문인력 육성을 위한 교육과정 운영

- 교육과정 구성, 세부계획 수립 및 과정개발

#### < 교육과정 구성(예시) >

| 교육구분 | 주요 내용(예시)                    | 교육기간      |
|------|------------------------------|-----------|
| 실무교육 | ▪ (생산) 스마트공장 유지·운영 실무        | 2주 내외     |
|      | ▪ (기술) 스마트공장 제조+시스템통합(SI) 기술 | 1개월 내외    |
| 공통교육 | ▪ 법정의무교육<br>· 산업안전교육 등 필수교육  | 교육기간 내 포함 |

- 교육과정 운영에 관한 전반적인 사항
  - 교육생 출결 관리, 훈련수당 지급
  - 사업단은 본 사업의 교육 운영을 위한 온·오프라인 환경을 구축하여야 함
  - 교육생의 기본정보(거주, 학력, 나이, 성별, 전공 등) 및 교육진행에 따른 성취도 등을 DB로 기록·관리
  - \* 우수 졸업생 선발, 취업연계 등 참고자료로 활용

### ③ 교육생-참여기업 간 인턴 매칭

- 권역 내 참여기업 정보(근무환경, 복지, 세부 채용계획 등)를 사전 분석하여 매칭 콘텐츠 제작
- 우수기업 홍보콘텐츠 제작, 사전 네트워킹, 복수 매칭 등을 통해 기업-교육생 간 인턴십 매칭
- 교육생 정원의 80%내외 인턴십 매칭

### ④ 인턴십 운영 및 현장관리

- 참여기업-인턴 간 근로기준법에 따른 서면 근로계약 체결을 지원하고, 4대보험 가입 확인
- 참여기업이 지정한 전담멘토와 협력을 통한 교육생의 인턴십 적응 관리 및 현장교육(OJT) 운영 지원
- 중도 퇴사 등 인턴십 지속 불가 사유 발생 시 재매칭 지원
- 타 일자리 지원사업과 중복수혜가 발생하지 않도록 관리

### ⑤ 사업비 집행·정산 및 사후관리

- 인턴활동일지 점검 후 인턴십 수당 지급 요청
- 교육생 출결, 교육 이수 실적 관리
- 참여기업·교육생 만족도 조사 및 사후관리
- 사업 결과보고서 작성·제출, 우수사례 발굴

**2 Track 2 : 제조AI 솔루션 개발인력 육성 및 공급**

**1 Track 2 참여기업 모집**

□ 모집대상

- **(모집대상)** 제조 AI솔루션 개발인력 채용계획이 있는 제조 AI솔루션 공급 중소기업
  - \* 스마트공장 사업관리시스템(<https://www.smart-factory.kr>) 공급기업으로 등록된 기업 우대
- **(모집구분)** 사업장 소재지가 속한 권역을 확인하여 신청하여야 하며, 권역별 모집규모는 아래 표와 같음

< 권역별 모집기업 선정(안) >

| 구분     | 권역        | 해당지역(소재지)    | 기업 수           |
|--------|-----------|--------------|----------------|
| Track2 | 수도권       | • 서울, 인천, 경기 | 32개사 내외        |
|        | 비수도권      | • 수도권 외      | 48개사 내외        |
|        | <b>합계</b> |              | <b>80개사 내외</b> |

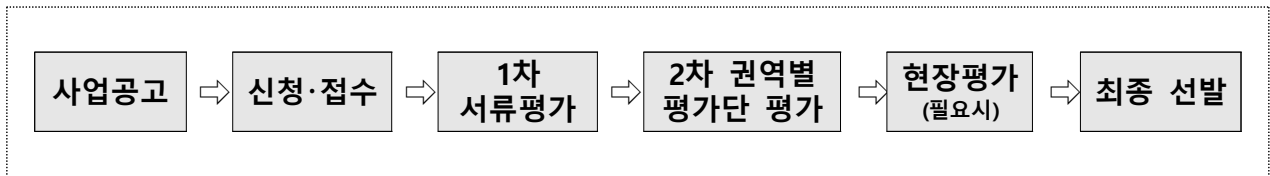
\* 예비기업 10% 내외 선발 예정이며, 기업 수는 사업추진 과정에서 변경될 수 있음

< 신청제외 대상 >

| 구분 | 내용   |
|----|--|
| 1  | 근로기준법 제43조의2 및 같은 법 시행령 제23조의3에 따른 체불사업주   |
| 2  | 금융기관으로부터 불량거래처로 규제중인 기업<br>* 다만, 회생인가를 받은 기업, 중진공 등으로부터 재창업자금을 지원받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업(인)은 참여 가능 |
| 3  | 국세 또는 지방세 체납 기업  |
| 4  | 휴·폐업 기업  |
| 5  | 불건전 영상게임기 제조업, 도박게임장비 등 불건전 오락용품 제조업   |
| 6  | 신청 내용이 타부처 정부지원 사업을 통해 지원받은 내용과 유사·중복되는 경우   |
| 7  | 대표자 또는 기업이 보조금법 위반 등으로 정부 지원사업에 참여제한 중인 경우   |
| 8  | 대표자 또는 기업이 그 밖에 사회적 물의를 일으켜 지원이 합당하지 않다고 인정되는 경우   |

## □ 선발절차

- 신청기업 대상으로 1차 서류평가, 2차 권역별 평가단 평가, 현장 평가 등을 통해 최종 선발



- **(1차 서류평가)** 기업 경쟁력, 취업매력도 등 평가항목을 기준으로 60점 이상인 기업 중, 고득점 순으로 우선 선발(약 30%)  
\* 신청기업 자격 제한 요건에 해당하는 경우 평가 제외
- **(2차 평가단평가)** 서류평가 결과 미선정된 기업 대상으로 산·학·연 전문가로 구성된 권역별 평가단이 평가항목에 따라 평가하고, 그 결과를 합산하여 고득점 순으로 선발(약 70%)  
\* '26.6월경 선정된 사업단 추가발굴 기업은 사업단 평가 후 평가위원회를 통해 최종 선정
- **(필요시 현장평가)** 기업의 기술수준 및 실무 교육 환경 등의 적정성 확인이 필요한 경우 현장평가 실시

## □ 지원내용

- **(인턴십수당)** 참여기업이 본 사업을 통해 채용한 인턴 1명당 월 최대 200만원의 인턴십 수당을 지원(인턴 1인당 최대 3개월)  
\* 상시근로자수 규모에 따라 상이하며 최대 10명까지 지원 가능

## □ 참여기업 역할

- **(필수사항)** 근로기준법에 따라 채용 인턴과 근로계약 체결 및 4대 보험가입 등 법정 근로조건 준수
- **(권장사항)** 인턴십 종료 후 우수 인턴에 대한 정규직 채용 전환 적극 노력

## 2 Track2 사업단 모집

### □ 모집대상

- **(모집대상)** 다음 ① 또는 ② 중 어느 하나에 해당하며, ③의 요건을 모두 충족하는 사업단

#### ① AI·SW분야 교육·훈련이 가능한 기관

- 고등교육법에 따른 대학(AI·SW·데이터 관련학과 또는 산업협력단)
- 국민 평생 직업능력 개발법에 따른 한국폴리텍대학(AI·SW 학과), 직업능력개발훈련법인 또는 직업능력개발훈련시설(AI·SW분야)
- 자체 교육 수단을 보유·운영하며, AI·SW분야 교육·훈련을 주업으로 영위하는 기업 등
- 지능정보화 기본법 또는 소프트웨어 진흥법에 따른 AI·SW 전문인력양성기관으로 지정·운영되는 기관

#### ② 스마트제조 AI솔루션 관련 단체 및 지원기관

- 스마트공장, 중소기업 지원 관련 협·단체
- 지역 테크노파크, 산업기술진흥 전문기관 등
- AI·SW 분야 연구기관 등

#### ③ 공통요건

- 신청 권역의 제조AI솔루션 산업동향 및 공급기업 현황에 대한 분석자료 또는 자체DB를 보유하고 있으며, 이를 활용하여 제조AI솔루션 공급기업과 교육 수료생 간 인턴십 매칭이 가능할 것
- PBL(문제해결학습) 기반 직무훈련 운영 역량을 보유할 것
- 해당권역 내 자체 또는 협력기관 형태의 교육시설(이론·실습)을 활용이 가능할 것
- 사업전담 PM 및 운영 전문인력 5인 이상 투입이 가능할 것

- **(모집구분)** 주관기관 소재지, 사업수행가능 권역을 선택하여 신청할 수 있으며, 1개의 권역에 한하여 지원 가능(Track2는 2순위 신청 불가)

| 신청구분   | 사업단 권역 | 관할 지역        | 교육생 모집 규모 |
|--------|--------|--------------|-----------|
| Track2 | 수도권    | · 서울, 인천, 경기 | 40명       |
|        | 비수도권   | · 수도권 외      | 60명       |

\* 예비기업 10% 내외 선발 예정이며, 기업 수는 사업추진 과정에서 변경될 수 있음

- **(모집형태)** 사업단 구성은 단독 또는 개별 기관의 강점·전문분야를 살린 컨소시엄 형태로 신청할 수 있음

\* (컨소시엄 구성예시) 협·단체+교육기관+지역대학

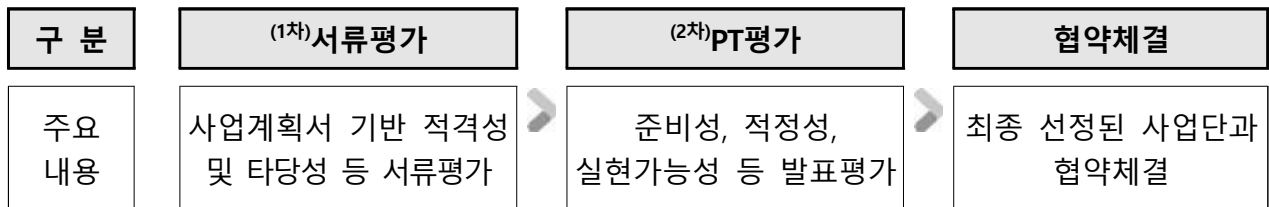
**< 신청제외 대상 >**

| 구분 | 내용  |
|----|---|
| 1  | 신청일 기준 휴·폐업, 해산, 청산 절차가 진행 중이거나 그 사유가 발생한 기관  |
| 2  | 법인 설립등기·법인 인가·비영리 등록 등이 유효하지 않은 기관 (법인격 없는 임의단체, 등록 취소·말소된 단체 등)                              |
| 3  | 국세 또는 지방세 체납 기관   |
| 4  | 한국신용정보원의 「일반신용정보관리규약」에 따라 연체, 대위변제·대지급, 부도, 관련인, 금융질서문란, 회생·파산 등의 정보가 등록되어 있는 기관              |
| 5  | 대표자(기관장) 또는 기관이 보조금 관리에 관한 법률, 공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률 위반 등으로 정부·지자체 지원사업에 참여제한 중인 기관 |
| 6  | 근로기준법에 따라, 고용노동부가 공개하는 임금 체불사업주 명단에 포함된 기관  |
| 7  | 주무관청으로부터 시정명령, 설립허가 취소, 업무정지 등의 행정처분을 받았거나 그 절차가 진행 중인 기관(협회·단체, 학교법인, 비영리법인 등에 한함)           |
| 8  | 그 밖에 사회적 물의를 일으켜 지원이 적합하지 않다고 인정되는 기관   |
| 9  | 컨소시엄 구성의 경우, 1개 기관이라도 지원 제외 대상 발생 시 지원 불가   |

□ **선발절차**

- 1차 서류평가를 통해 권역별 상위 3개 사업단을 선정 한 후, 2차 PT평가를 통해 최종 1개 사업단을 우선 협약대상자로 선정

**< 사업단 선발 절차 >**



- **(서류평가)** 사업계획서 및 기타 제출서류를 토대로 모집요건·수행 역량 등을 평가

\* 신청제외 대상에 해당하는 경우 평가 제외

- **(PT평가)** 사업단 총괄책임자(PM)의 발표평가를 통해 준비성·사업 계획 적정성, 실현가능성 등 심사
  - 사업계획 발표 15분, 질의응답 15분 등 총 30분 내외로 평가 진행
- **(현장검증)** 교육시설, 전담인력, 사업추진 체계 등 현장확인이 필요하다고 판단되는 경우에 한해 실시
- **(선정방법)** 서류평가 통과 사업단을 대상으로 PT평가를 실시하여 평가 점수가 높은 순으로 권역별 1개 사업단을 우선 협상대상자로 선정
  - ※ 결격사유 발생 등으로 협약체결이 불가능한 경우, 2·3순위 득점사업단과 순차협상

## □ 지원 내용

- **(기본운영비)** 사업단의 초기 인프라 구축 및 안정적인 교육 운영을 지원하기 위해, 협약 체결 시 운영비의 50%를 선금으로 지급하고, 교육 개시 시점에 별도 기준에 따라 잔여 50%를 지급
  - \* 사업단별 228백만원 지원 예정
- **(성과지원금)** 교육 수료, 인턴십 매칭 성과 달성 여부 등을 종합적으로 고려하여 차등 지급
  - \* 사업단별 지원금 규모는 상이하며, 목표 달성 수준에 따라 최소 57백만원, 최대 86백만원 내외 지원 예정이며 증감될 수 있음
- **(환수 및 재배분)** 교육, 매칭 실적이 부진한 사업단에 지급된 사업비는 환수하거나 우수 사업단에 추가 인센티브로 재배분 할 수 있음

□ 사업단 역할

① 본 사업에 참여할 청년 등 교육생의 홍보·모집·선발

- 교육생 홍보 및 모집
  - 사업단은 교육생 홍보 및 모집에 책임을 지고 과업을 수행해야 하며, 다양한 경로\*로 홍보 추진
  - \* 유튜브, 인스타그램, SNS, 지하철환승역, 포털사이트(네이버 등), 대학게시판 등
- 교육생 선발
  - 교육생으로부터 신청서류 및 정보제공 동의서 등 필수 서류를 징구하고, 이를 검토하여 적합한 교육생을 선발

② 제조AI솔루션 개발인력 육성을 위한 교육과정 운영

- 교육과정 구성, 세부계획 수립 및 과정개발

< 교육과정 구성(예시) >

| 교육구분 | 주요 내용(예시)   | 교육기간      |
|------|---|-----------|
| 실무교육 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ (개발) 스마트공장 제조AI 솔루션 개발</li> </ul>          | 1개월 내외    |
| 공동교육 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 법정의무교육</li> <li>· 산업안전교육 등 필수교육</li> </ul> | 교육기간 내 포함 |

- 교육과정 운영에 관한 전반적인 사항
  - 교육생 출결 관리, 훈련수당 지급
  - 사업단은 본 사업의 교육 운영을 위한 온·오프라인 환경을 구축하여야 함
  - 교육생의 기본정보(거주, 학력, 나이, 성별, 전공 등) 및 교육진행에 따른 성취도 등을 DB로 기록·관리
  - \* 우수 졸업생 선발, 취업연계 등 참고자료로 활용

### ③ 교육생-참여기업 간 인턴 매칭

- 권역 내 참여기업 정보(근무환경, 복지, 세부 채용계획 등)를 사전 분석하여 매칭 콘텐츠 제작
- 우수기업 홍보콘텐츠 제작·공유, 사전 네트워킹, 복수 매칭 등을 통해 기업-교육생 간 인턴십 매칭
- 교육생 정원의 80%내외 인턴십 매칭

### ④ 인턴십 운영 및 현장관리

- 참여기업-인턴 간 근로기준법에 따른 서면 근로계약 체결 지원 및 4대보험 가입 확인
- 참여기업이 지정한 전담멘토와 협력을 통한 교육생 인턴십 적응 관리 및 문제해결형(PBL) 직무훈련 지원
- 중도 퇴사 등 인턴십 지속 불가 사유 발생 시 재매칭 지원
- 타 일자리 지원사업과 중복수혜가 발생하지 않도록 관리

### ⑤ 사업비 집행·정산 및 사후관리

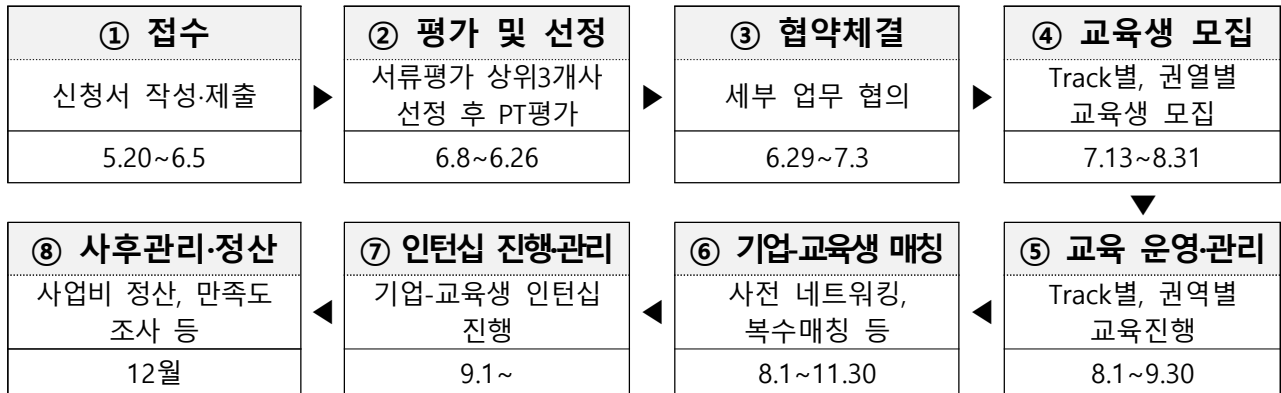
- 인턴활동일지 점검 후 인턴십 수당 지급 요청
- 교육생 출결, 교육 이수 실적 관리
- 참여기업·교육생 만족도 조사 및 사후관리
- 사업 결과보고서 작성·제출, 우수사례 발굴

### 3. 추진절차 및 일정

#### □ 참여기업



#### □ 사업단



\* 세부 일정은 사업추진 과정에서 변경될 수 있음

### 4. 신청기간 및 방법

#### □ 신청기간

- 사업단 모집 : 5.20.(수) ~ 6.5(금)
- 참여기업 모집 : 5.20.(수) ~ 6.12(금)

#### □ 신청방법

- ① (필수) 신청서 및 정보제공 동의서 이메일 접수 ([govtech@zinidata.co.kr](mailto:govtech@zinidata.co.kr))
- ② (필수) 원클릭 시스템 회원가입 및 서류 제출

### 유의 사항

- 신청서, 정보제공 동의서는 이메일을 통해 접수하며, 원활한 평가진행을 위해 원클릭 고객 서류제출 간소화 시스템을 통해 서류제출(표준재무제표증명, 국세,지방세 완납증명서 등) 까지 완료해야함. ([바로가기](http://m.one-click.co.kr/#/kosmes_gobiz), [http://m.one-click.co.kr/#/kosmes\\_gobiz](http://m.one-click.co.kr/#/kosmes_gobiz))
- 절차 : 원클릭 고객 서류제출 간소화 시스템 회원가입 및 제출완료(사이트 내 매뉴얼 참고)

## 5. 문의처

| 문의 내용             | 담당자         | 전화번호                         | 이메일  |
|-------------------|-------------|------------------------------|--|
| 사업전반              | 중소벤처기업진흥공단  | 055-751-9793<br>055-751-9874 | keylsy@kosmes.or.kr<br>abdsss@kosmes.or.kr |
| 원클릭 시스템<br>(서류제출) | 나이스지니데이타(주) | 02-3215-2833<br>02-3215-2858 | -  |

## 6. 평가기준

### □ 참여기업

#### ○ 1차 평가항목

| 평가항목     | 평가내용                              | 배점  |
|----------|-----------------------------------|-----|
| 매출액      | · 매출액 구간별 점수 부여                   | 25  |
| 업력       | · 기업 업력에 따른 점수 부여                 | 10  |
| 근로자 수    | · 상시근로자 수(고용보험가입자명부 기준) 구간별 점수 부여 | 15  |
| 채용계획     | · 채용 예정인원(인턴)에 따른 구간별 점수 부여       | 15  |
| 임금수준     | · 초임 수준별 점수 부여                    | 15  |
| 청년 근로자 수 | · 상시근로자 중 청년 근로자의 수와 비중           | 20  |
| 합계       |                                   | 100 |

#### ○ 2차 평가항목

| 평가항목       | 평가내용                                     | 배점  |
|------------|--|-----|
| 기업성장 가능성   | 매출액 상승률·영업이익 추이 등 재무안정성 및 성장추세           | 20  |
| 세부 채용계획    | 인력현황 및 채용의 필요성, 인턴십 종료 후 정규직 전환계획의 구체성 등 | 25  |
| 업무환경·복리후생  | 근무여건, 안전·복지수준, 멘토지정 및 인턴십 운영 의지          | 20  |
| 직무 적합성     | 인턴 투입직무와 사업취지의 부합성, 실습가능 업무 보유 여부        | 20  |
| 사업이해도·참여의지 | 사업 취지 이해도, 인력양성 비전                       | 10  |
| 성과확산·지속성   | 우수사례 인터뷰, 경진대회 참여 등 사업 성과확산 활동 의지        | 5   |
| 합계         |  | 100 |

□ 사업단 평가

○ 1차 평가항목

| 평가항목      | 평가내용                            | 배점         |
|-----------|---------------------------------|------------|
| 사업단 일반역량  | 전담조직, 인력구성의 적정함, 유사사업 수행실적 등    | 20         |
| 사업 이해도·계획 | 교육생 모집계획 및 운영계획의 차별성 등          | 30         |
| 사업수행 인프라  | 교육시설·장비 보유현황 등                  | 25         |
| 성과목표·지속성  | 매칭 목표·전략 등의 구체성과 실현가능성, 사후관리 계획 | 15         |
| 컨소시엄 협력체계 | 컨소시엄 구성의 적정성 등                  | 10         |
| <b>합계</b> |                                 | <b>100</b> |

○ 2차 평가항목

| 평가항목         | 평가내용                          | 배점         |
|--------------|-------------------------------|------------|
| 사업단(인력) 구성   | PM 전문성 및 경력, 핵심인력 구성, 사업추진 의지 | 25         |
| 사업계획 깊이·실행력  | 교육생 모집·매칭 전략 구체성, 교육과정 차별성 등  | 30         |
| 권역·산업 이해도    | 해당 권역의 산업분석 깊이, 사업단만의 차별점 등   | 15         |
| 위기관리·리스크 대응  | 교육생 모집 미달시·기업 이탈시 등 대응책 등     | 20         |
| 예산집행 및 관리 역량 | 예산의 신속집행 계획, 관리계획 등           | 10         |
| <b>합계</b>    |                               | <b>100</b> |

## 7. 유의사항

### ① 신청 시 유의사항

- (사업단) Track1은 5개 권역 중 2순위까지 신청가능, Track2는 2순위 신청 불가
- 신청·접수 마감일 최소 2~3일 이전에 제출을 미리 진행하는 것을 권장
- 이메일 제출만 가능하며 제출 이후에도 신청 마감일시 이전까지 수정 제출이 가능하며, 마감 직전에는 제출에 오류가 발생할 수 있으니 주의
- 본 사업은 스마트제조 전문인력 육성 관련 정부가 지원하는 사업으로, 다른 용도의 사업비 사용 또는 거짓신청, 부정한 방법으로 정부지원금을 지원받은 경우 「형법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」 등에 따라 형사 처벌 또는 정부지원금 전액 환수 및 사업 참여제한 등의 대상이 될 수 있음

### ② 평가 관련 유의사항

- 신청자격 요건에 미충족 되거나, 신청서 내용의 허위 기재 및 신청 관련 증빙서류 누락 등이 확인될 경우, 평가대상 제외 등 불이익이 있을 수 있음
- (사업단) PT 발표는 신청 사업단의 전담PM이 발표하여야 함

### ③ 선정 후 유의사항

- 동 사업에 선정된 자가 공고문 및 관련 규정에 위배되거나, 사업 계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락이 확인된 경우, 선정 취소, 정부사업 참여제한, 정부 지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음

\* 필요시 사업비 집행의 적정성 등의 확인을 위하여 현장점검 실시 예정

- 참여기업은 사업참여 이후 5년간 인턴십 참여자의 취업률 조사 및 추적관리를 위한 자료 제출 등 요청사항에 성실히 협조하여야 함
- 동 사업은 한정된 예산으로 진행되는 사업으로 예산 소진 시 참여가 제한될 수 있음
- 동 사업은 참여기업과 구직자를 매칭하여 진행되는 사업으로, 참여기업 및 구직자의 희망요건이 서로 상이할 경우 사업 참여가 제한될 수 있음