

서울지방중소벤처기업청 비즈니스지원단 상담위원 공개모집 공고

- 중소기업 애로해결을 위한 분야별 전문가를 모집합니다 -

서울지방중소벤처기업청은 중소기업의 각종 애로를 인터넷(기업마당), 전화(☎1357콜센터), 방문으로 연계하여 상담에서 현장해결까지 지원하는 비즈니스지원단을 운영하고 있습니다. 이에 상담을 전담할 중소기업 분야별 전문가를 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2022년 9월 23일

서울지방중소벤처기업청장

1. 상담위원의 주요업무

- 인터넷, 전화, 방문(면담), 현장 출장 등을 통해 중소기업이 요청하는 경영 애로를 상담하고 필요시 현장클리닉 추천 등의 업무 수행(월1~5일 근무)
 - 각종 중소기업 지원제도, 정책자금 및 연계사업 안내 등도 수행

2. 접수기간 : '22.9.23.(금) ~ '22.10.11.(화) 18시

3. 접수처 및 접수방법

- 우편·방문 또는 이메일 접수 (10.11(화) 18시까지 도착분에 한함)
 - (우편 접수) (우)13809 경기도 과천시 관문로 47 정부과천청사 1동 서울지방중소벤처기업청 조정협력과 비즈니스지원단 담당자 앞
 - (이메일 접수) hjyoung@korea.kr, 스캔본 접수

※ 문의 : 서울지방중소벤처기업청 비즈니스지원단 담당자(☎02-2110-6307)

4. 지원자격 및 모집인원

- 지원자격 : 자격기준([별지3]참조)을 충족하고 비즈니스지원단 활동이 가능한 자
- 단, 최근 3년 내 「비즈니스지원단 운영지침」에 따른 사업참여 제한을 받은 경우 지원 불가
- 모집인원 : 00명(전 분야)
- 모집분야 : 창업, 경영 전략, 마케팅·디자인, 법무, 금융, 인사노무, 회계(세무), 수출입, 기술, 특허, 정보화, 생산관리

5. 평가방법 : 1차 서류심사, 2차 면접심사

- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

6. 제출서류 (접수된 서류는 일체 반환하지 않음)

① 비즈니스지원단 상담위원 신청서 1부[별지 1]

- 신청서의 내용은 심사에 반영됨으로 경력, 학력, 실적, 수상, 교육 등의 내용을 상세히 기술하고 증빙자료 제출
- * 접수마감 시까지 증빙자료 미제출시 평가에 반영하지 않음

② 자기소개서 및 상담위원 활동계획서(A4용지 2페이지 이내) : 신청 분야 경력, 전문성, 상담위원으로 근무 적합성 등을 중심으로 기술(자유 양식)

- * 우수사례 작성, 지원단 홍보, 업무개선 제안 등에 필요한 기획력, 문장력 판단 자료

※유의사항 : 허위서류 제출시 심사대상 제외 및 상담위원 선정 취소

7. 추진일정

- 모집 공고 및 접수 : '22. 9. 23.(금) ~ 10. 11.(화) 18시
- 신청서류 검토 및 서류·면접 심사 : '22. 10.12.(수) ~ 10. 25.(화)
- 상담위원 선정 : '22. 10. 31.(월) [우리청 및 비즈니스지원단 홈페이지 게시]
- 협약 및 교육 : '22. 11월
- 상담위원 활동 : '23. 1. 1. ~ '23. 12. 31.

- [별지] 1. 비즈니스지원단 상담위원 신청서
2. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서
3. 비즈니스지원단 등록자격기준 및 구비서류

작성요령

- 1) 지원분야 : 창업, 경영전략, 마케팅·디자인, 법무, 금융, 인사노무, 회계(세무), 수출입, 기술, 특허, 정보화, 생산관리
- [별지3] 참고, 지원분야의 해당 **자격기준 구비서류 필수 제출**
- 2) 자격증 : 변호사, 법무사, 노무사, 세무사, 회계사, 변리사, 관세사, 기술사, 기능장, 명장, 경영지도사, 기술지도사, 창업보육전문매니저, 가맹거래사, 일반행정사
- 지원분야 자격증 외 추가 자격 소지시 우대
- 3) 관련분야경력 및 학위확인 : **경력증명서, 학력증명서, 자격증 사본 전체**
- 경력증명서 발급이 어려운 경우(기업의 폐업 등) 사업장 확인이 가능한 **국민연금 가입내역서**
- 4) 중소기업 지원(상담, 컨설팅, 기술지도, 평가 등)실적
- 1일 8시간 기준 투입일수가 표기된 **시행기관 확인서** 제출
(공고일 기준 최근 3년 이내 실적에 한함)
- 5) 관련분야 전문교육 이수 실적
- 교육 주관기관 발행 : **이수증, 수료증**
(공고일 기준 최근 3년 이내 실적에 한함)
- 6) 기업지원관련 정부포상 내역
- 총리 이상, 장관, 청장 표창내역만 인정 : **표창장 사본**
(공고일 기준 최근 3년 이내 실적에 한함)

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 비즈니스지원단 상담위원 신청서를 제출함에 있어 서울지방중소벤처기업청 및 위 업무를 위임받은 자가 신청서류 심사 및 면접 등을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 같은 법 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호에 따라 서울지방중소벤처기업청이 수집 및 이용하는 것에 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 상담위원 선정에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

□ 신청자(동의자)

· 성 명 (서명)

서울지방중소벤처기업청장 귀하

상담위원 선정을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- ▣ 개인정보의 수집·이용목적 : 비즈니스지원단 상담위원 선정
- ▣ 수집하려는 개인정보의 항목 : 선정심사에 필요한 개인 인적 제반사항
 - 신청서 및 자기소개서, 활동계획서 등 제출서류에 포함된 개인정보
- ▣ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 개인정보 수집 동의일로부터 3년
- ▣ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부시 비즈니스지원단 상담위원 신청이 제한됩니다.

【별지 3】

비즈니스지원단 등록자격기준 및 구비서류

지원분야	전문 자격기준	구비서류
창업	① 경영지도사(전분야)	등록증 사본
	② 기술지도사(전분야)	등록증 사본
	③ 명장(전분야)	등록증 사본
	④ 창업분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑤ 창업분야 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑥ 창업보육전문매니저자격증(5년이상 경력자)	등록증·경력증명
	⑦ 중소기업상담회사 경력자(5년 이상)	경력증명서
	⑧ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑨ 가맹거래사	등록증 사본
	⑩ 대한민국산업현장교수(전분야)	위촉장 사본
	⑪ 일반행정사(중소기업지원경력 5년 이상)	등록증·경력증명
경영 전략	① 경영지도사(전분야)	등록증 사본
	② 기술지도사(전분야)	등록증 사본
	③ 명장(전분야)	등록증 사본
	④ 경영분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑤ 경영분야 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑥ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑦ 대한민국산업현장교수(전분야)	위촉장 사본
	⑧ 일반행정사(중소기업지원경력 5년 이상)	등록증·경력증명
마케팅·디자인	① 경영지도사(마케팅)	등록증 사본
	② 마케팅/디자인분야 박사학위 소지자	학위증명서
	③ 마케팅/디자인분야 조교수 이상으로 재직중인 자	재직증명서
	④ 마케팅/디자인분야 경력자(5년 이상)	경력증명서
	⑤ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑥ 대한민국산업현장교수(디자인)	위촉장 사본
법무	① 변호사	등록증 사본
	② 법무사	등록증 사본
	③ 법무분야 박사학위 소지자	학위증명서
	④ 법무분야 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑤ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
금융	① 경영지도사(재무관리)	등록증 사본
	② 금융/환위험관리분야 경력자(5년 이상)	경력증명서
	③ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서

지원분야	전문 자격기준	구비서류
인사 노무	① 공인노무사	등록증 사본
	② 경영지도사(인적자원관리)	등록증 사본
	③ 변호사	등록증 사본
	④ 인적자원관리 분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑤ 인적자원관리 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑥ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑦ 대한민국산업현장교수(HRD)	위촉장 사본
회계(세무)	① 경영지도사(재무관리)	등록증 사본
	② 세무사	등록증 사본
	③ 공인회계사	등록증 사본
	④ 세무/회계분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑤ 세무/회계분야 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑥ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
수출입	① 관세사	등록증 사본
	② 무역분야 박사학위 소지자	학위증명서
	③ 무역분야 조교수 이상으로 재직중인 자	재직증명서
	④ 수출입분야 경력자(5년 이상)	경력증명서
	⑤ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
기술	① 기술지도사(전분야)	등록증 사본
	② 기술사(전분야)	자격증 사본
	③ 기능장(전분야)	자격증 사본
	④ 명장(전분야)	등록증 사본
	⑤ 경영지도사(전분야)	등록증 사본
	⑥ 기술분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑦ 기술분야 조교수이상으로 재직중인 자	경력증명서
	⑧ 기술분야 경력자(5년 이상)	재직증명서
	⑨ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑩ 대한민국산업현장교수(유관분야)	위촉장 사본
특허	① 변리사(전분야)	등록증 사본
	② 특허분야 박사학위 소지자	학위증명서
	③ 특허분야 조교수이상으로 재직중인 자	경력증명서
	④ 특허분야 경력자(5년 이상)	재직증명서
	⑤ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서

지원분야	전문 자격기준	구비서류
정보화	① 기술지도사(정보처리)	등록증 사본
	② 기술사(정보처리)	자격증 사본
	③ 명장(정보처리)	등록증 사본
	④ 정보화분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑤ 정보화분야 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑥ 정보화분야 경력자(5년 이상)	경력증명서
	⑦ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑧ 대한민국산업현장교수(정보통신)	위촉장 사본
생산관리	① 기술지도사(생산관리)	등록증 사본
	② 경영지도사(생산관리)	등록증 사본
	③ 기술사(생산관리)	자격증 사본
	④ 기능장	자격증 사본
	⑤ 명장	등록증 사본
	⑥ 생산관리분야 박사학위 소지자	학위증명서
	⑦ 생산관리분야 조교수이상으로 재직중인 자	재직증명서
	⑧ 생산관리분야 경력자(5년 이상)	경력증명서
	⑨ 중소기업지원 공공기관 관련분야 경력자(10년 이상)	경력증명서
	⑩ 대한민국산업현장교수(생산품질관리)	위촉장 사본

- * 중소기업상담회사 : 중소기업창업지원법에 근거해 총괄기관에 등록된 회사
- * 중소기업지원 공공기관 : 법률상 근거가 있는 중소기업지원 공공기관(일반 시중은행은 해당없음)
- * 명장 : 노동부 · 한국산업인력공단에서 선정한 명장
- * 대한민국산업현장교수 : 노동부 · 한국산업인력공단에서 선정한 대한민국산업현장교수(위촉기간 내)
- * 경력자(5년 이상) : 컨설팅 경력에 한하며, 관련 증빙서류(경력증명서-컨설팅 직무 내용 필수 기재), 건강보험자격득실확인서(컨설팅 회사 근무 시), 필요 시 계약서 사본 일체 등) 일체 제출