

2022년 『소상공인 구독경제 지원 사업』 참여 지자체 모집 공고

소상공인이 생산하는 지역 특산물 등에 대한 구독경제화 지원사업 관련, 협업 가능한 지자체를 다음과 같이 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2022년 3월 11일

중소벤처기업부 장관

중소기업유통센터 대표이사

1. 사업개요

- (사업목적) 소상공인의 제품 및 서비스의 구독상품 개발 및 판매를 통한 안정적인 판로 확보 및 수익 창출 지원
- (지원대상) 구독경제 상품 판매를 희망하는 소상공인
- (지원규모) 총 10억원
- (지원내용) 구독상품 개발, 온라인 판매 및 홍보·프로모션 지원 등에 소요되는 비용
- (사업기간) 협약 체결일로부터 ~ '22년 12월 31일
- (추진일정)



* 추진일정은 상황에 따라 변동가능

2. 모집대상 및 요건

□ 모집대상 : 지자체* 5개 (지자체 당 평균 2억원)

- 「지방자치법」 제2조 1항에 따른 지방자치단체로서, 공공기관·협단체·민간 기업 등과 컨소시엄을 통해 구독상품 개발 및 사업 운영이 가능한 지자체

□ 자격요건

- (지자체물 보유 및 운영) 소상공인 구독상품의 온라인 입점·판매가 가능한 지자체 온라인몰을 보유

* 지자체를 대표기관으로 신청하되, 온라인몰을 위탁 운영하는 기관과 컨소시엄 구성 필수

* 온라인몰 운영 확인을 위한 증빙자료 제출 必(ex. 계약서 등)

- (상품보유) 온라인몰에 소상공인 상품 입점·판매 중인 지자체

- (물류시설 운영) 물류 시설 운영을 통해 보관, 포장 및 배송 등의 지원이 가능한 지자체

- (인력구성) 구독경제 사업 투입인력 최소 5명 이상

<구독경제 사업 인력구성(예시)>

분 야	총괄책임자	MD	웹 디자이너	온라인 몰 관리	C/S 및 정산
인 원	1명 이상	1명 이상	1명 이상	1명 이상	1명 이상

* 과업 수행이 가능한 분야인력 재구성 가능(단, 최소 5인 이상 운영 必)

□ 신청 제외 대상

- 「국고보조금 통합관리지침」 제13조 제4항 등 관련 법령에 따른 결격사유 및 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우 신청 불가

- 「보조금법」제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제되거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우
- 동 지침 제14조의2에 제1항*에 따라 중복수급에 해당되는 경우
* 제14조2에 제1항 : 중앙관서의 장 및 상위보조사업자는 보조사업자에 대한 중복수급 여부를 보조사업자 선정시 보조금시스템을 통해 확인·점검할 수 있다.
- 기관 또는 대표자가 채무불이행으로 규제 중이거나 부도, 화의, 법정관리 등 정상적으로 금융 거래가 곤란한 경우
- 중소벤처기업부 및 중소기업유통센터 지원사업에 참여 제한으로 제재 중인 경우
- 기타 중소벤처기업부장관이 참여를 제한할 정당한 사유가 있다고 인정하는 경우 등

3. 모집기간 및 방법

□ 신청기간 : '22. 3. 11.(금) ~ '22. 3. 31.(목), 18:00까지 / 3주간

□ 신청방법 : 필수 제출서류(①~⑧)는 전자우편(이메일)을 통한 제출(마감일 준수)

- 단, 공모신청서(①, 1부), 사업계획서(②, 10부)는 마감일 內 전자우편 외 우편·등기로 추가 제출 必

* 우편·등기 발송 후, 중소기업유통센터 담당자 연락 요망 (02-6678-9872)

** 보낼 곳 : (우편번호 07997) 서울시 양천구 목동동로 309 중소기업유통센터 9층 디지털플랫폼실 구독경제팀 담당자 (이예슬 주임, dptmf0821@sdbc.or.kr)

□ 신청서류

필수 제출서류	제출부수(원본)	비고
① 공모 신청서	1부(원본)	(서식 1 참고)
② 사업계획서	10부(원본1/사본9)	(서식 2 참고)
③ 개인(신용)정보 수집·이용제공 동의서 * 모든 사업 참여 인력에 대한 동의 필요	1부	(서식 3 참고)
④ 지자체물 보유현황 및 운영위탁 관련 증빙서류	1부	
⑤ 사업자등록증 또는 사업자등록증명원 * 지자체 및 운영 위탁기관 포함	1부	-
⑥ 지자체 온라인 물 內 입점 소상공인상품 리스트	1부	-
⑦ 구독경제 사업 구성인력 전원 이력서	1부	-
⑧ 운영위탁 기관소개 자료	1부	자유양식(2장내외)

* 제출서류(① ~ ⑧)는 모두 필수제출로, 신청기간 내 반드시 제출완료 되어야함

4. 과업내용 (지자체)

- ① 지자체에서 운영하는 온라인 물 내 '구독경제관'을 개설하고, 구독상품 발굴·등록 → 홍보·판매 → 배송 등 지원
- ② '구독경제관' 활성화를 위해 지역 사랑 상품권을 결제 수단으로 추가하고, 지자체 복지사업 등과 연계하여 소상공인 구독상품 정기납품 추진
- ③ 지자체 '구독경제관'과 소상공인 전용 공적 플랫폼(중기 유통센터 구축·운영)인 '가치샵시다'와 연계 판매, 성공사례 발굴 및 만족도 조사

① '구독경제관'을 개설하고, 상품 발굴·등록 → 판매 → 배송 지원

- (구독경제관 개설) 지자체 온라인몰 內 정기결제 시스템을 이용한 '구독경제 카테고리' 개설 및 운영

* 구독경제 카테고리 생성, 웹 페이지 제작, 구독경제 상품 상세페이지 제작 필수

** 지자체 온라인몰 수수료는 자체 기준 준용

- **구독상품 발굴 및 등록**

- (업체선정) 구독경제관에 입점을 희망하는 소상공인 70개사 이상을 모집 및 선정하여 관리기관(중소기업유통센터)에 통보

- (상품등록) 구독경제 카테고리 입점 선정업체 대상 구독상품 구성 컨설팅 및 지자체 온라인몰 상품등록 등 제반 지원

- (상품개발) 꾸러미상품* 등 구독상품을 지자체가 직접 개발 및 지자체 온라인몰 內 입점·판매 운영(꾸러미상품 7개 이상 개발必)

* (예시) 제철 과일, 간편식, 반찬, 생필품 꾸러미 등

** 향후, 개발되는 구독상품에 대한 현황, 구성 세부내용 등 자료제출 필수

- (판매지원) SNS 등 온·오프라인 매체를 활용한 구독상품 홍보 및 가격할인, 기획전 운영 등을 통한 판매지원

< 판매지원 예시 >

- **상품홍보** : 팸플릿 제작, 보도자료, SNS 상품정보 기재, 온라인 배너광고 등 예산 범위 내 홍보 진행

* 사업종료 후 홍보효과, 결과 등 별도 보고자료 제출 必

- **프로모션** : (가격할인) 구독기간, 상품구성 등에 따른 가격할인 지원, (기획전) 온라인기획전 추진으로 할인쿠폰 발행 및 배송비 지원 등 상시 이벤트 진행

- (물류 및 배송 지원) 냉장·냉동·상온 보관이 가능한 물류 시설을 운영하여 구독상품관리 및 배송 등 지원

- (기타) 구독상품 관련 C/S운영을 통한 구매고객 편의성 제공, 상품 판매실적에 따른 주기적 대금 지급 등 정산지원

② 지역 상품권을 결제 수단으로 추가하고, 복지사업 등과 연계 지원

- **(결제수단)** 지사체몰 결제수단에 지역사랑 상품권을 결제 수단으로 추가하여 구독경제 매출실적 제고 (평가우대 ☞ 우대사항(p.7) 참고)
- **(사업연계)** 소상공인 제품으로 복지수요층 맞춤형 꾸러미를 구성, 지사체 복지사업* 연계하여 소상공인 구독상품 정기납품
* 독거노인, 장애인, 임산부, 한부모가족 등 공적 수요처 대상 정기납품
- **(박람회)** 지사체몰 입점 소상공인을 대상으로 구독경제 시장 및 온라인 진출을 위한 멘토링, 구매상담회 등의 컨설팅 지원

③ 가치샵시다 플랫폼과 연계 판매 및 성공사례 등 발굴

- **(가치샵시다 플랫폼)** 온라인 지사체 몰과 가치샵시다 플랫폼 간 링크를 통한 채널 연계
* 가치샵시다 플랫폼 : 소상공인에게 디지털 정보 및 경험을 제공하는 공적 플랫폼
- **(성공사례 발굴)** 정량·정성적 성과 등을 포함한 구독경제 상품 우수 성공사례 발굴
* 매출우수, 구독경제 첫걸음, 판로확대 등 사례별 성공업체 발굴(최소 5개 업체 이상 발굴必)
- **(만족도 제고)** 지사체몰 구독경제 참여 소상공인 만족도 제고를 위한 커뮤니케이션 체계 마련 및 만족도 조사 진행

< 과업별 예산 투입지표(안) >

세 부 항 목	예산(백만원)
정기결제 시스템 개발	30
구독상품 개발, 성공사례 도출 및 사업 연계	20
구독경제 카테고리 개설 및 상세페이지 제작	-
보도자료 배포, 콘텐츠 제작 등 구독경제 홍보	30
구독경제 카테고리 활성화 프로모션	100
공적수요처 복지꾸러미 정기납품	20
합 계	200

* 지방비 투입은 필수 지원자격은 아니나 평가시 평가항목에 반영

5. 평가방법 및 절차

□ 평가방법

- (적격심사) 신청자격, 공모 신청서, 사업계획서 등 필수서류 제출 여부 등에 기초한 지원 자격요건 심사

* 심사인원 : 유통센터 구독경제 사업 실무 담당자

- (서면평가) 지자체가 제출한 사업계획서 內 주요내용을 기반으로 평가

* 단, 선정예정 지자체 수(5개)의 5배수(25개) 미만 신청 시, 서면평가 생략 후 발표평가 추진

< 서면평가 세부 기준 >

평가구분	평가항목 및 기준	평가요소
서면평가	1. 사업 이해도	1-1. 사업의 목적, 방향 등 사업 전반에 대한 이해도
		1-2. 사업계획서 요구사항 반영 여부 및 작성 충실도
	2. 사업 수행계획	2. 제안의 우수성 및 차별성
	3. 운영역량	3-1. 사업 운영 조직 구성계획
		3-2. 지자체 온라인 물 운영 계획
		3-3. 자원투입 및 예산활용 계획

- (발표평가) 평가위원회를 구성하여, 신청기관(지자체)의 프레젠테이션 발표를 통한 평가추진(PT 심사)

- 수행기관 발표는 지자체 혹은 위탁운영기관의 총괄책임자(PM)가 진행

- 평가위원 : 유통 관련분야 내·외부 전문가로, 8인 내외로 구성

* 발표자료는 기제출한 사업계획서로 진행

** 동점 지자체가 있을 경우, 평가지표의 배점이 높은 항목의 고득점 순으로 우선 선발

< 발표평가 세부 기준 >

평가구분	평가항목 및 기준	평가요소
발표평가	1. 사업 참여 적극성	1. 지원 지자체 사업 참여 적극성 및 추진 의지 등
	2. 사업 이해도	2-1. 사업의 목적, 방향 등 사업 전반에 대한 이해도
		2-2. 사업계획서 요구사항 반영 여부 및 작성 충실도
	3. 사업 수행계획	3-1. 추진전략, 과업달성 등 사업 수행 가능성
		3-2. 제안의 우수성 및 차별성
		3-3. 자원투입 및 예산활용 계획
	4. 운영역량	4-1. 사업 운영 조직 구성계획
		4-2. 물류시설 및 배송시스템 운영 계획
		4-3. 지자체 온라인 물 운영 계획
	5. CS운영 및 정산계획	5. CS운영 및 정산계획의 우수성

- (발표장소) 중소기업유통센터(서울 양천구 소재)

* 발표장소는 신청 현황 및 일정에 따라 변동 가능(변동시 추후 안내)

□ 평가절차 및 일정(안)



* 신청 지자체 현황 및 진행 상황에 따라 변동 가능

** 평가 결과는 중소기업유통센터 별도 유선 또는 이메일로 통보

□ 우대사항 (가점 최대 5점)

- 구독경제관 및 정기결제 시스템(자동결제 등)이 구축된 온라인몰을 보유한 경우 3점
- 지자체가 보유한 온라인몰에 지역사랑상품권 사용이 가능한 경우 2점

* 위의 두 가점 항목은 상기 시스템이 신청 마감일까지 구축이 완료되어야 가점 적용

6. 유의사항

- 본 공고문 미숙지로 발생하는 불이익 및 책임은 신청기관에 있음
- 신청서류의 제출·수정 등 모든 신청 절차는 반드시 정해진 기한 ('22.3.31(목), 18:00)까지 완료되어야 하며, 기한 이후에는 신청서류 제출 관련 전화 문의 불가
- 제출한 서류 등에 누락·착오 등이 있더라도 제출 마감 시점 이후 수정·변경 불가
- 신청서 및 사업계획서 등 신청서류를 허위로 기재한 경우 협약취소 및 정부지원금 환수 조치 가능
- 제출한 서류가 미비할 경우, 제출 마감 시점 이전에 보완요청을 할 수 있으며 보완서류 미제출 시 신청 포기로 간주

- 최종 선정된 지자체는 중소기업유통센터의 협약체결 안내 요청 후 1개월 이내 협약을 완료하며, 기한 내 협약 진행이 어려울 경우 협약이 취소될 수 있음
- 선정기관의 협약 포기 및 선정취소 등의 사유가 발생할 경우 차순위 기관(평가 결과 순위 의거)과 협약을 진행할 수 있음
- 공고문에 명시되지 않은 세부 사항은 사업 운영지침(구독 경제화 지원 사업관리지침)을 준수해야 함

7. 기타사항

- 참여 희망 기관은 사업 신청 전, 사업 모집대상 기준 적합 여부에 대해 검토하고, 원활한 사업 수행을 위해 소상공인 의견 수렴, 민간 업체 및 관련 부서와의 협의·협조 등이 필요함
- 중소기업유통센터는 필요시 사업 최종보고서 및 성공사례 등을 요청할 수 있으며, 이에 대한 적극적인 협조 필요
- 사업비 교부는 정부지원 예산(민간경상보조)은 컨소시엄에 포함된 기관 중 지자체가 지정한 1곳에만 지급
* 방법(예시) : 선금(80%) 지급 및 추진실적 중간점검(9월예정) 후 잔금(20%) 지급

8. 문의처

- 문의처 : 중소기업유통센터 디지털플랫폼실 구독경제팀

담당자	전화	이메일
이재창 대리	02-6678-9871	tigerjc@sbdc.or.kr
이예슬 주임	02-6678-9872	dptmf0821@sbdc.or.kr

- < 서식 >
1. 공모 신청서
 2. 사업계획서
 3. 개인(신용)정보 수집·이용제공 동의서

2022년 소상공인 구독경제 수행 지자체 참여 신청서			
지자체명			소재지역
지자체장명			
담당부서	부서명		
	총괄책임자명 / 직급	/	연락처
			(사무실)
			(핸드폰)
담당자명 / 직급	/	연락처	
		(사무실)	
		(핸드폰)	
		(e 메일)	
		(팩 스)	
보유자원	대표 특산물		
	특산물 정보 요약		
	지자체물 명 (URL 주소)	000물 (URL :)	
<p>2022년도 소상공인 구독경제화 지원 사업을 위와 같이 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">참여 기관명 (대표자) 직인</p> <p style="text-align: center;">중소기업유통센터 대표이사 귀하</p>			
첨부 서류	사업수행 계획서 등 공모 신청 관련 제반서류		

2022년
소상공인 구독경제화 지원
사업계획서

20 . . .

참여 지자체명 지자체장(이름) (직인)

사업계획서 작성 요령

공고문의 과업내용은 수행기관이 필수 이행사항으로 내용숙지 및 가능여부를 판단하시어, 『사업수행계획서』에 항목별 추진 계획·전략을 빠짐없이 기재하여 주시기 바랍니다

1. 분량은 A4(15포인트)용지 20페이지 이내로 작성
 2. 소상공인 구독경제화 지원 사업 수행 계획에 대해 작성할 것
 3. 간단한 참고자료나 이미지·도표 등은 본문에 삽입하고, 분량이 많은 관련 참고자료는 사업계획서 뒷편에 첨부할 것
 4. 제시 자료의 현실성을 담보토록 할 것(제시자료의 허위, 비현실적인 자료나 데이터를 제시할 경우 불이익 예상)
 5. 작성서식에 따라 작성하되, 상세한 요령은 서식 내 설명을 참고하고 서식 외 추가적인 자료작성은 가능
 6. 사업계획서는 한글, 파워포인트 등 자유양식으로 작성 가능
- * 단, 사업계획서 내 항목은 반드시 모두포함 必

목 차

I . 신청 지자체 현황	XX
1. 지자체 소개 및 참여 인력 현황	XX
* 지자체 특장점 및 참여인력 보유 및 운영 계획 등	
2. 지자체 보유 특산물·온라인 지자체 물 현황	XX
3. 구독경제 활성화 지원 필요성	XX
II . 세부 사업수행 계획	XX
1. 사업추진 개요	XX
2. 구독상품 개발 및 운영 계획	XX
3. 성공사례 도출 계획	XX
4. 온라인 지자체 물 활용 구독상품 판매 계획	XX
5. 물류시설, CS관리 및 정산지원 운영 계획	XX
6. 구독상품 홍보·프로모션 계획	XX
7. 지자체 운영사업 연계 및 박람회 추진 방안	XX
8. 가치샵시다플랫폼 연계 방안	XX
III . 성과관리 및 예산계획	XX
1. 성과목표 및 기대효과	XX
2. 사업운영 보고체계	XX
3. 사업예산 운영계획	XX

2022년 소상공인 구독경제화 지원 사업 수행 계획서 요약

□

- 사업계획서 본문 내용을 1~2페이지 내외로 요약하여 작성
- 요약문의 근거가 되는 본문 및 부속서류의 해당항목을 적시

I

신청 지자체 현황

1.1 지자체 소개 및 사업 참여 인력 현황



- 지자체 연혁, 특징 및 지리적 특징 등 현황 소개(필요시 사진 및 표 활용 가능)

-

*

- 구독경제 사업 참여 조직(전담인력) 운영계획 등 정보 작성

- 참여인원별 역할 및 세부 운영계획 등 상세히 작성

*분야별(총괄책임자, MD, 웹 디자이너, 지자체 온라인 물 관리, C/S 및 정산) 1인 이상 투입 필수

<지자체 참여인력 현황>

번호	사업역할	소속부서	성명	직급	주요 관련업무 * 3개 이내 기재
1	사업총괄/MD 등				- 업무명, 주요업무 등

* 참여인력 경력증명서 및 이력서 별도 첨부 必

1.2 지자체 보유 특산물·온라인 지자체 물 현황



- 구독상품화가 가능한 지자체 대표 특산물 정보 작성

- 특산물 리스트 작성에 따른 상품 이미지, 차별화 및 소비자 가격 등 상세 작성

* 필요시 특산물 관련 자료(팸플릿, 포스터 등) 첨부

<지자체 보유 특산물 현황>

번호	특산물 명	특산물 이미지	특산물 소개	특산물 판매가(원)	비고
1			- 특산물에 대한 상세정보 입력		

온라인 지자체몰 명(운영주체 기관 : 000)

○ 온라인 지자체 몰 상세 설명

- 지자체몰 구축이력, 주요 소비자 층, 주요판매 상품 및 콘셉트, 연 평균 매출액 등을 정성적·정량적 측면에서 구체적으로 기술

* 관련 증빙 서류 첨부 필요

1.3 구독경제 활성화 지원 필요성

○ 해당 지자체에서 구독경제화 지원 사업을 해야 하는 필요성 및 타당성 등 구체적으로 기술

-

*

II 세부 사업추진 계획

2.1 사업추진 개요

○ 배경 및 사업목적을 포함하여 구독경제 사업의 추진방향에 대한 내용 상세 작성

-

*



- 사업 운영 방안 및 계획 등 전체적인 사업내용 등 작성

-

*

2.2 구독상품 개발 및 운영 계획



- 사업기간 내 '구독상품 70개' 이상 개발·선정 계획 및 차별적인 운영 방안(전략 등 내용 작성)
- 보유 특산물을 활용한 꾸러미 상품, 사업연계 등 차별적 및 우수한 구독상품 개발 계획 상세작성

*

<구독상품 개발(안)>

번호	구분 (단일/꾸러미)	상품명	상품정보	판매가(원)	타깃	비고
1	꾸러미		- 꾸러미 상품에 포함된 제품별 상세 정보 작성			
2	사업연계		- 00사업과 연계를 통한 구독상품 정보 상세 작성			
3			-			
4			-			
5			-			



-

-

*

2.3 성공사례 도출 계획



- 사업기간 내 성공사례 00건 도출 등 세부계획 작성
 - (매출우수, 첫걸음, 판로확대) 월간 매출·온라인진출·판로처 확대 등 정량·정성적인 분석을 통해 성공사례 발굴 등 세부계획 작성

*

2.4 온라인 지자체 물 활용 구독상품 판매 계획



- 온라인 지자체 물 內 구독경제 카테고리 개설, 시스템 개발방안 및 구독상품 선정 판매전략 계획 수립 등

-

*

2.5 물류시설, CS관리 및 정산지원 운영 계획

물류시설

- 물류시설 보유현황 및 운영방안

-

*

고객CS 운영 계획

- 고객CS 운영방안 및 고객만족도 운영 계획 등 사후관리 관련 내용 상세 작성(전담인력 구성 내용포함)

-

*

구독상품 판매실적에 따른 대금 정산지원 계획

- 판매 수수료 측정, 기간별 대금정산 및 환불시 정산계획 등 상세 작성

-

*

2.6 구독상품 홍보 · 프로모션 계획

- 보도자료, SNS 등 온오프라인을 활용한 구독상품 홍보방안

-

*

- 현실 가능한 프로모션 내용(프로모션 설명, 상품선정, 혜택 등) 상세 작성

-

*

2.7 지자체 사업연계 및 박람회 추진 방안



- 지자체 운영사업과 연계한 공적수요처(결식아동, 독거노인, 유관 기관 등) 발굴 및 구독경제 정기납품 추진 계획 등



- 지역 소상공인의 온라인 유통시장 진출을 위한 부스운영, 전문가 컨설팅 등 계획

-

*

2.8 가치샵시다 플랫폼 연계방안



- 가치샵시다 플랫폼 간 채널 연계수립계획 등
- 연계링크는 00에 배치할 예정이며 0월 까지 개발 예정 내용 등

*



- 개발 구독상품 정보 제공 및 공유를 통한 온라인 입점지원 방안 등

-

*

Ⅲ

성과관리 및 예산계획

3.1 성과목표 및 기대효과

□

번호	구분	목표	산출근거	비고
1	구독상품 개발	30	- 월·주간 00개 상품개발 및 온라인 입점	
2	상품개발/매출/만족도 목표구분 값 작성	00	- 목표설정에 따른 구체적 산출 근거 작성	

※ 구독경제 사업 운영에 따른 성과목표를 정량적 목표로 제시
(산출근거 있는 데이터 활용)

○ 정량적 목표 지원 계획 및 세부 일정 기술

-

*

□

○ 사업시행에 따른 정성적 목표(예시 : 인지도 증대, 이미지 제고, 시설 이용자
만족도 증대 등) 상세히 제시

-

*

□

○ 기타 산출 가능한 정량 정성적 KPI 제안 및 도출계획 등

-

*



- 구독경제 사업으로 지원예정 소상공인의 지속·안정적인 매출확보 등 기대효과를 구체적으로 기재

-

*

3.2 사업운영 보고 체계



- 주간보고, 월간보고, 최종보고 등 보고 주기별 추출데이터 및 세부 보고 내용 기재
- * (ex.) 주간보고 : 업체수, 상품수, 매출, 주간이슈사항
- * 월간보고 : 구독주기, 신규·중단 구독자수, 홍보·프로모션, 문제점, 개선방안 등

3.3 사업예산 운영계획

총 예산표(VAT 포함)

(단위 :백만원)

구분		세부내용	금액
시스템 개발	정기결제 시스템 개발	-지자체 온라인 물 內 구독경제 카테고리 개설 및 유지보수 등 세부내용 작성	0
	구독경제관 구축		0
	00		0
합계		-	-
0000	구독상품개발		0
	프로모션		0
	00		0
합계		-	-
0000	구독경제 홍보		0
	00		0
합계			
0000	복지사업 연계 등		0
	00		0
합계		-	-
총 예산 합계		-	-

※ 부가세 포함을 기준으로 작성하며, 세부 소요예산은 사업 운영계획에 따라 수정가능 지방비 투입 가능시 국비·지방비 구분하여 작성

참고

소상공인 정책자금 지원제외 업종

표준산업분류	업종
33409 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 제조업
46102 중	담배 중개업
46107 중	예술품, 골동품 및 귀금속 중개업
46209 중	잎담배 도매업
46331	주류 도매업 * '전통주 등의 산업진흥에 관한 법률'에 따라 지정된 "전통주 등"의 매출액이 50% 이상인 경우에는 신청가능 * 수제맥주 도매업은 신청가능
46333	담배 도매업 * 담배대용물(전자담배 등) 포함
46416, 46417 중	모피제품 도매업 * 단, 인조모피제품 도매업 제외
46463 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 도매업
47221 중	주류 소매업 * '전통주 등의 산업진흥에 관한 법률'에 따라 지정된 "전통주 등"의 매출액이 50% 이상인 경우에는 신청가능 * 수제맥주 소매업은 신청가능
47640 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 소매업
47811 중	약국
47859 중	성인용품 판매점
47911, 47912 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구, 성인용품 소매업 및 소매 중개업
47993 중	다단계 방문판매
52991 중	통관업(관세사, 관세법인, 통관취급법인등)
55102	여관업
56211	일반유흥주점업
56212	무도유흥주점업
58122 중	경마, 경륜, 경정 관련 잡지 발행업
58211, 58212, 58219 중	도박 및 사행성, 불건전 게임 S/W 개발 및 공급업
63999 중	온라인게임 아이템 중개업, 게임 아바타 중개업
64	금융업
65	보험 및 연금업
66	금융 및 보험관련 서비스업 * 단, 손해사정업(66201), 보험대리 및 중개업(66202)은 신청가능 - 보험계약체결을 대리 또는 중개, 알선하는 산업활동. 이는 하나 이상의 보험사업자를 대리하는바 특정회사에 포함된 보험모집인(인적용역제공자)은 지원제외
68	부동산업 * 부동산의 임대, 구매, 판매에 관련되는 산업활동으로서, 직접 건설한 주거용 및 비주거용 건물의 임대활동과 토지 및 기타 부동산의 개발·분양, 임대 활동이 포함 * 단, 부동산관리업(6821), 동일장소에서 6개월 이상 사업을 지속하는 부동산 자문 및 중개업(68221, 68222)은 신청가능 -부동산관리업:수수료 또는 계약에 의하여 타인의 부동산시설을 유지 및 관리하는 산업활동(주거용·비주거용 부동산관리) -부동산 자문 및 중개업:수수료 또는 계약에 의해 건물, 토지 및 관련 구조물 등을 포함한 모든 형태의 부동산을 구매 또는

표준산업분류	업종
	판매하는데 관련된 부동산 중개 또는 대리 서비스, 투자 자문서비스를 제공하는 산업활동
76390 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 임대업
711, 712	법무, 회계 및 세무
64992	지주회사
71531 중	컨설팅 또는 자문서비스 중 부동산컨설팅 서비스 * (예시) 기획부동산 등
731	수의업
73904 중	감정평가업
75330	탐정 및 조사 서비스업 (예: 탐정업, 흥신소 등)
75993	신용조사 및 추심대행업
75999 중	경품용 상품권 발행업, 경품용 상품권 판매업
86	보건업 * 단, 보건업(86) 중 유사의료업(86902)은 신청가능 * 87에 해당하는 '보건업 및 사회복지서비스업'은 신청가능 * 안마원(96122)은 서비스업에 해당되어 신청가능(국세청은 보건업)
91113	경주장 및 동물 경기장 운영업
91121	골프장 운영업
9122 중	성인용게임장, 성인오락실, 성인PC방, 전화방
91221 중	성인용 게임장 운영업
91241 중	복권 판매업
91249	기타 사행시설 관리 및 운영업
91291	무도장 운영업 (예: 댄스홀, 콜라텍 등)
9612 중	증기탕 및 안마시술소 * 안마원 규모(300M ² 이하)의 안마시술소는 장애인자금 신청가능
96992	점술 및 유사서비스업 (점집, 무당, 심령술집 등)
96999 중	휴게텔, 키스방, 대화방
기타	기타 위 업종을 변경하여 운영되는 도박, 향락 등 불건전 업종, 기타 국민보건, 건전문화에 반하거나 사치, 투기조장 등 우려가 있다고 중소벤처기업부 장관이 지정한 업종

※ “재해중소기업 지원지침”에 따른 재해피해 소상공인의 경우 주류도매업(46331), 담배도매업(46333), 모피제품도매업(46416, 46417 중), 여관업(55102), 무도장운영업(91291), “관광진흥법”에 따른 관광특구 소재의 일반유흥주점업(56211) 및 무도유흥주점업(56212), “재난 및 안전관리 기본법”에 따른 특별재난 지역 소재의 보건업(86), 수의업(731), 법무관련 서비스업(711), 회계 및 세무 관련 서비스업(712), 통관업(52991 중), 감정평가업(68223, 73904 중), 약국(47811 중)에 한해 재해자금 융자 허용

※ 소상공인 정책자금 지원가능/불가능업종 관련 해석(예외) 및 예시

▶ 도소매업 중 전자담배 도매업, 성인용품소매(47859) 지원불가

☞ 산업파급효과가 적고 신용보증재단중앙회의 보증제외업종으로 정책자금 지원이 적절치 않음

▶ 기타

- 골프연습장(91136), 스크린골프연습장(91136)은 지원가능

중소기업유통센터는 「소상공인 구독경제화 지원 사업」과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조 제1항제1호, 제17조제1항제1호, 제23조제1호, 제24조제1항제1호 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조제1항, 제33조, 제34조에 따라 아래와 같이 개인(신용)정보의 수집·이용 및 제3자 제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

1. 수집 · 이용에 관한 사항

수집·이용 목적

- 「소상공인 구독경제화 지원 사업」과 관련한 선정평가 및 사업 운영·관리를 목적으로 합니다.

수집·이용할 항목

- 필수항목 : 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 소속, E-mail, 직위, 휴대전화)

보유 · 이용기간

- 위 개인정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.
- 단, 사업 종료일 후에는 향후 정부지원사업 신청 시의 이력관리만을 위하여 보유 · 이용되며 보존기간은 선정평가일로부터 이후 5년까지입니다.

동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보 중 필수항목의 수집 · 이용에 관한 동의는 본 사업의 수행을 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 단, 동의하지 않으시는 경우 본 사업에 참여 신청이 불가합니다.

위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니까

개인(신용)정보 수집·이용 동의 여부	본인은 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>
고유식별정보 수집·이용 동의여부	본인은 위와 같이 본인의 고유식별정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>

